

***OSMANIYE  
MESLEKİ VE  
TEKNİK  
ANADOLU LİSESİ  
2024/2028  
STRATEJİK  
PLANI***

**T.C.**  
**OSMANIYE VALİLİĞİ**  
**OSMANIYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**





*“Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, ya da ileri değil, geri bakmak cehalet ve gaffletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,  
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar.  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;  
Kimbilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!  
Düşün, altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli;  
Değmesin mabedimin göğsüne na-mahrem eli!  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!

**Mehmet Akif Ersoy**

# GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevflilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

## SUNUŞ



İş ve işlemleri daha etkin ve verimli yapmanın yolu planlamadan geçer. Çalışma yaşamında her gün teknolojik ve sosyolojik değişikliklerin zorlamaları ile karşılaşırız. Ortaya çıkan sorunlar karşısında hatalar yapmadan çıkış yolları ve çözümler bulabilmek daha önceden bunları görebilmeyi ve önlemler almayı gerektirir. Plansızlık ve düzensizlik kargaşayı yaratır. Kargaşa ise işleri olurlarına bırakmaktır. İyi bir plan yapmak için ilk önce nerede ve hangi durumda olduğumuzu bilmemiz gereklidir. Öncelikle varmak istediğimiz amacı belirleriz. 2023 hedefine ülke olarak ulaşabilmek için çeşitli stratejiler geliştirmek gerekmektedir.

Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Eylem Planımız da mevcut koşullarımızı değerlendirmek; zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek; vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi açığa çıkarmak yollarıyla, kendini doğal süreci dâhilinde yenileyen dünyaya uyum sağlayacak ve onun bu gelişim sürecine etkin olarak müdahil olabilecek nitelikte bireyler yetiştirme, güzel bir gelecek yaratma ve bir manada geleceğe hazır olmaya çalışmaktan ziyade geleceği ellerimizde şekillendirme, şeffaflığı ve denetlenebilirlik özelliğini ortaya çıkarma arzusuna hizmet etmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun Durum Analizi yapılarak başlanmıştır. Durum Analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, sonra Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra Durum Analizi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

H. Mümin TOPRAK  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

1.BÖLÜM.....	7
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	7
1.2. YASAL ÇERÇEVE.....	8
1.3. OSMANİYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR.....	8
1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
1.5. ÖZ DEĞERLENDİRME EKİBİ.....	13
1.6. ÖZ DEĞERLENDİRME EKİPLERİNİN KOMİSYONLARIN KURULMASI.....	13
2.BÖLÜM.....	9
2.MEVcut DURUM ANALİZİ.....	9
2.1.TARİHSEL GELİŞİM.....	9
2.2.UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	9
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	9
2.4. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER.....	14
2.4.1. FAALİYET ALANLARI.....	17
2.4.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ.....	15
2.5 PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
2.6. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ.....	20
2.6.1 KURUM KİMLİK BİLGİSİ.....	21
2.6.2. ÖRGÜTSEL YAPI.....	22
2.6.3. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	23
2.6.4. PESTLE ANALİZİ.....	25
2.6.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	26
2.6.6. GZFT ANALİZİ.....	26
2.7 SORUN ALANLARI.....	27
3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM.....	30
3.1.MİSYON.....	30
3.2.VİZYON.....	31
3.3.TEMEL DEĞERLER.....	31
3.4.TEMALAR.....	31
3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI.....	33
3.4.2. TEMA 2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
3.4.3. TEMA 3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ.....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
4. BÖLÜM.....	42
4.MALİYETLENDİRME.....	42
4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU.....	42
5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME.....	43

# 1.BÖLÜM

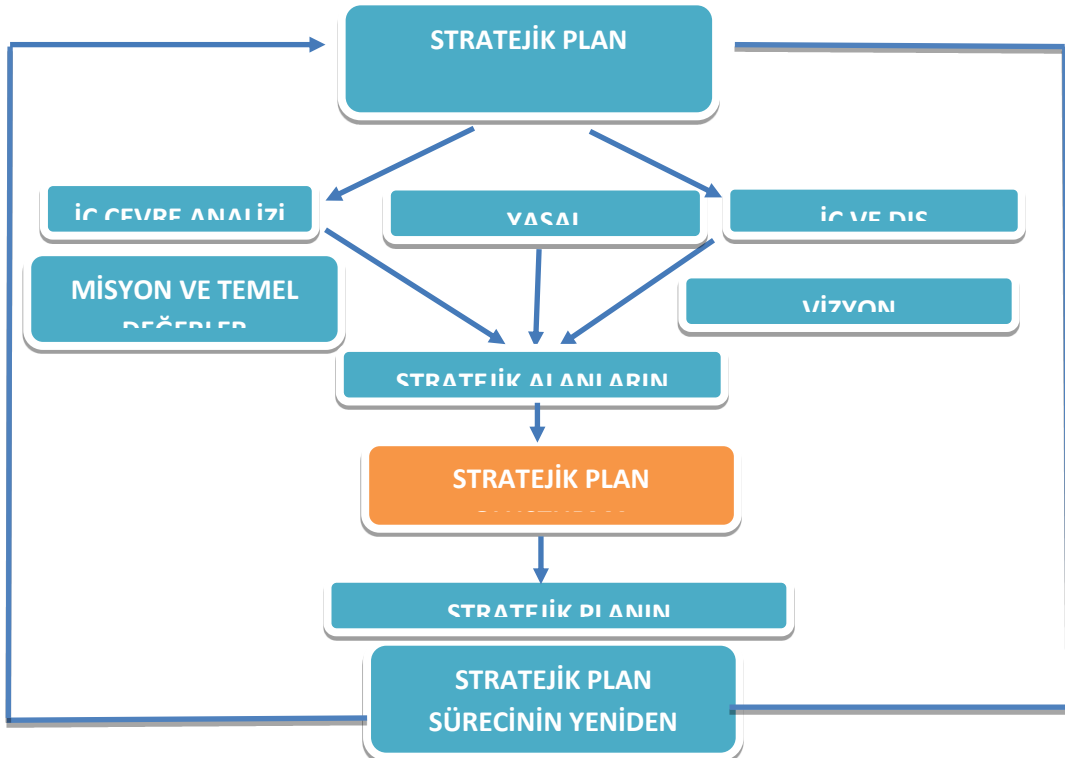
## 1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
H. Mümin TOPRAK	Okul Müdürü	Bedri FİDAN	Teknik Müdür Yrd.
Seda KEÇEBAŞ	Müdür Başyardımcısı	Ali İmran BÜLBÜL	Müdür Yrd.
Yadigar ÜNLÜ	Öğretmen	Şamil CEYHAN	Müdür Yrd.
Şahin BALI	Öğretmen	Mehmet SARI	Öğretmen/ Şef
Ayşe ÖZKORKMAZ	Okul aile Birliği Başkanı	Salih YÜNLÜ	Öğretmen/ Şef
		Mahmut UÇMAN	Öğretmen/ Şef
		Tuncay DOĞAN	Öğretmen/ Şef
		İbrahim ERDOĞAN	Öğretmen/ Şef
		Mehmet BELLİ	Öğretmen/ Şef
		Hava ŞAHİN	Öğretmen
		Hale KARABAYAZIT	Öğretmen





## 1.2. YASAL ÇERÇEVE

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kanununun 9’uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Bakanlığımız, 2010-2014 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını, hazırlayarak yürürlüğe koymuştur. Bakanlığımız stratejik planı ile birlikte eş zamanlı olarak İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planları da hazırlanmıştır. Bu kanun ve yönetmeliklerde başka DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” 19.06.2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi, 2010/14 Sayılı MEB Genelgesi ve 2015-2019 Stratejik Planların yapılmasını öngören 16.09.2013 tarih 2013/26 sayılı genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

## 1.3. Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekiplerinin oluşturuldu,
- Stratejik Planlama Ekibi kuruldu,
- Öz Değerlendirme Komisyonları oluşturuldu ve raporları okundu
- Okulumuz personeline ve öğrencilere anketler uygulandı.
- Okulumuzda farklı alanlarda sayısal veriler toplandı.
- Okulumuz alan şefleri ile toplantılar yapıldı.
- Yapılan anketler ve toplanan veriler Stratejik Planlama Yürütme Ekibi tarafından değerlendirildi.

## 2.BÖLÜM

### 2. MEVCUT DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### 2.1.TARİHSEL GELİŞİM

##### **OKULUN KISA TANITIMI**

Osmaniye Endüstri Meslek Lisesi 1969-1970 eğitim öğretim yılında kurucu olarak Mukim BİLGİLİ müdürlüğünde Metal İşleri ve Tesviye Bölümü olmak üzere 2 bölüm olarak 109 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. İlk iki ay idare binası olarak merkez İmam Hatip Lisesi, dersane olarak da Merkez Atatürk İlköğretim okulu salonundan faydalanılmıştır.1970 yılında Döner Sermaye İşletmesi kurulmuştur.

##### **ALANLAR:**

1969-1970 Metal İşleri-Tesviye Bölümleri,  
1970-1971 Elektrik Bölümü,  
1981-1982 Motor Bölümü,  
1982-1983 Elektronik Bölümü,  
1984-1985 Mobilya ve Dekorasyon Bölümü,  
1990-1991 Teknik Lise (Elektrik-Makine),  
1997-1998 Bilgisayar Bölümü,  
1999-2000 Anadolu Teknik Lisesi (Elektronik),  
1994-1995 Öğretim Yılında Bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur.

Okulumuz 20.000 metre kare arsa üzerine kurulmuştur. Arsa çevresi kapalı duvarla çevrili olup güvenlik altına alınmıştır. Okulumuzda 36 Adet dersane bulunmaktadır. Merkezi kalorifer sitemiyle ısıtılmaktadır. 36.000 metre karelik açık alanımız mevcuttur. Elektrik ile aydınlatma sağlanmaktadır.

##### **DERSLİKLER;**

Okulumuzda su anda 36 adet derslik mevcuttur. Dersliklerde FATİH projesi kapsamında kurulan Etkileşimli Tahta ve altyapısı kullanılmaktadır.

##### **ATÖLYELER/LABORATUVARLAR/RESİM HANELER;**

Okulumuzda Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanında 17 adet atölye, Bilişim Teknolojileri Alanında 6 adet atölye ve ayrıca 1 adet CAD Laboratuvarı bulunmaktadır.

##### **KÜTÜPHANE DURUMU;**

Okulumuzda 5000 adet kayıtlı kitap bulunmakta olup ihtiyaca cevap vermektedir. Kütüphanemizde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ortaöğretim için tavsiye edilen 100 Temel Eserden çoğunluğu mevcuttur.

## ATÖLYE DURUMU

Alanlar	Atölye Sayısı
Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı	17
Bilişim Teknolojileri Alanı	6
Motor Teknolojisi Alanı	4

Alanlar	Atölye Sayısı
Ahşap Teknolojisi Alanı	3
Metal Teknolojisi Alanı	4
Makine Teknolojisi Alanı	4

## İDARE ODALARI;

Okulumuzda müdür odası, müdür başyardımcısı odası, 6 müdür yardımcısı odası, memur odası, öğretmenler odası, spor odası, iki adet rehberlik odası ve sayman odası bulunmaktadır.

## DİĞER SOSYAL FAALİYETLER İÇİN AYRILMIŞ OLAN YERLER;

Öğrencilerimiz için kantinimiz, okulumuz bahçesinde futbol, basketbol ve voleybol sahaları mevcuttur. Öğrencilerimiz bu yerlerden yararlanmaktadırlar. Her bölümde ve idarede ecza dolaplarında ilkyardım için gerekli araçlar mevcuttur.

## DONANIM KAYNAKLARI

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	82 Adet	TV Sayısı	8 Adet
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	152 Adet	Yazıcı Sayısı	28 Adet
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	65 Adet	Fotokopi Makinesi Sayısı	9 Adet
Projeksiyon Sayısı	5 Adet	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber 24mb

## GELİR VE GİDER DURUMU

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	22.172.165,00	22.172.165,00
2022	33.625.337,00	33.625.337,00
2023	39.625.377,00	39.625.377,00
2024	45.205.306,00	45.205.306,00

## SINIF ÖĞRENCİBİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ATP 9/A ELEK	0	32	32
AMP 9/A ELEK	0	33	33
AMP 9/B ELEK	0	35	35
AMP 9/C ELEK	0	33	33
AMP 9/E MOB	0	27	27
AMP 9/F MAK	1	24	25
AMP 9/G	0	24	24
AMP 9/H	1	20	21
AMP 9/I MET	0	23	23
AMP 9/J MET	0	24	24
AMP 9/K MET	0	31	31
AMP 9/M MOT	0	31	31
AMP 9/N MÖT	0	29	29
AMP 9/R BİL	0	29	29
AMP 9/R BİL	0	30	30
<b>ARA TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>425</b>	<b>427</b>

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ATP 11/A ELEK	0	24	24
AMP 11/A ELEK		33	33
AMP 11/B ELEK	0	35	35
AMP 11/C ELEK	0	31	31
AMP 11/D ELEK	0	26	26
AMP 11/E MOB	0	6	6
AMP 11/F MAK	0	23	23
AMP 11/G MAK	0	19	19
AMP 11/K MET		35	35
AMP 11/M MOT	0	20	20
AMP 11/N MOT		25	25
AMP 11/P BİL		35	35
<b>ARA TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>312</b>	<b>312</b>

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ATP 10/A ELEK	0	31	31
AMP 10/A ELEK	0	34	34
AMP 10/B ELEK	0	39	39
AMP 10/C ELEK	0	35	35
AMP 10/E MOB	0	19	19
AMP 10/F MAK	0	35	35
AMP 10/G MAK	0	32	32
AMP 10/ I MET	0	38	38
AMP 10/K MET	0	39	39
AMP 10/M MOT	0	31	31
AMP 10/N MOT	0	23	23
AMP 10/R BİL	0	28	28
AMP 10/P BİL	0	27	27
HAF OTS 11	0	1	1
<b>ARA TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>412</b>	<b>412</b>

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ATP 12/A ELEK	0	31	31
ATP 12/B ELEK	0	22	22
AMP 12/A ELEK	0	37	37
AMP 12/B ELEK	0	35	35
AMP 12/C ELEK	0	37	37
AMP 12/E MOB	0	8	8
AMP 12/F MAK	0	28	28
AMP 12/G MAK	0	21	21
AMP 12/ I MET	0	25	25
AMP 12/K MET	0	17	17
AMP 12/M MOT	0	29	29
AMP 12/N MOT	0	28	28
AMP 12/R BİL	0	12	12
AMP 12/R BİL	0	17	17
HAF OTS 12	0	3	3
<b>ARA TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>350</b>

TOPLAM	Kız	Erkek	Toplam
	<b>2</b>	<b>1499</b>	<b>1501</b>

## 2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümünde 3 stratejik amaç, 6 stratejik hedef, 26 performans göstergesine yer verilmiştir.

2019- 2023 döneminde “ *Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.*”

Olarak alınan Amaç 1 altında 8 performans göstergesi izlenmiştir. Bu göstergelerin 3 tanesinde %75’in üstünde, 2 tanesinde %50- 74,99 arasında, 1 tanesinde %25-49,99 ve 2 tanesinde de %25’in altında performans sergilendiği tespit edilmiştir. Söz konusu göstergelerde okula devam oranında başlangıç düzeyine göre bir ilerleme olmuş olmasına rağmen 2020 yılında ülkemizi de etkileyen COVID-19 salgını, ardından 6 Şubat 2023’te meydana gelen ve ilimizi de büyük ölçüde etkileyen Kahramanmaraş depremi nedeni ile okulların kapalı olması, eğitim ve öğretimin aksamış olması istenilen hedeften oldukça uzakta kalmamıza neden olmuştur.

Bunun nedeni olarak özellikle pandemi sürecinde uzaktan eğitim ile ilgili yaşanan aksaklıkların hedeften gerilemeye neden olduğunu söylemek mümkündür. Ancak pandemi sürecinin getirdiği pozitif bir etki olarak da EBA portalına erişim sayısı hedefin oldukça üstüne çıkmıştır.

Planımızda “*Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.*” Olarak alınan Amaç 2 kapsamında 3 adet performans göstergesi ele alınmıştır. Söz konusu göstergelerde %50’in altında bir performans sergilenmemiştir.

Planımızda “*Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.*” Şeklinde ele alınan Amaç 3 kapsamında 6 adet performans göstergesi izlenmiştir. Bu göstergelerin 6 tanesinde %75’in üstünde, bir gelişme olmuştur.

Planımızda “*Güvenlik açısından ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.*” Şeklinde ele alınan Amaç 4 kapsamında toplam 2 adet performans göstergesi izlenmiştir. Bu göstergelerden 2 tanesinde %65’in üstünde bir performans tespit edilmiştir.

Planımızda “*Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için olumsuzluklar ortadan kaldırılacaktır*” olarak ele alınan Amaç 5 kapsamında 5 adet performans göstergesi izlenmiştir. Bu göstergelerden 5 tanesinde %75’in altında bir ilerleme, bir ilerleme görülmüştür.

“*Okula geliş sorunu yaşayan öğrencilerin taşıma sorunları giderilecektir.*” olarak ele alınan Amaç 6 kapsamında 2 adet performans göstergesi izlenmiştir. Bu göstergelerden 2 tanesinde %75’in üstünde bir performans kaydedilmiştir.

### 2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi	Adı	
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmî Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
8/6/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

## 2.4. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

### 2.4.1. FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> Veli Öğrenci Öğretmen	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları Tiyatro	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> Futbol Voleybol Basketbol Kros Masa Tenisi Oryantiring	<b>Hizmet-3 Döner Sermaye Hizmeti</b> Metal Teknolojileri Alanı İşlemleri Mobilya ve İç Mekan Teknolojileri İşlemleri Motorlu Araçlar Teknolojileri Alanı İşlemleri Makine ve Tasarım Teknolojisi Alanı İşlemleri Elektrik/Elektronik Teknolojileri Alanı İşlemleri Bilişim Teknolojileri Alanı İşlemleri
FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI 4: MESLEK EDİNDİRME
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler	<b>Hizmet-1 Mesleki Eğitim</b> Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> Staj DYK	<b>Hizmet-3 Çıraklık Eğitim MESEM</b> Motorlu Araçlar ve Elektrik/Elektronik Alanları Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Meslek Eğitimi
<b>Hizmet-3 Proje çalışmaları</b> Erasmus Projeleri	

<b>Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor</b> <b>e-TİWİNNİG Projeleri</b> Sosyal Projeler <b>Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor</b> Kültürel Projeleri	
<b>FAALİYET ALANI 5: TOPLUM HİZMETİ</b>	<b>FAALİYET ALANI 6: YARDIM</b>
<b>Hizmet-1 Okul İçi hizmetler</b> Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler	<b>Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler</b> Nakit Yardımı Giyim Yardımı
<b>FAALİYET ALANI 7: BAKIM ONARIM</b>	
<b>Hizmet-1 Onarım</b> Ödenek Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi	
<b>Hizmet-2 Araç Gereç</b> Araç Gereç Temini veya Tahsisi	<b>Hizmet-3 Donatım</b> Donatım Temini veya Tahsisi

### 2.4.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	MESEM hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Açık Lise
Rehberlik	Bilimsel araştırmalar
Staj çalışmaları	Yaygın eğitim
	Mezunlar (öğrenci)

### 2.5 PAYDAŞ ANALİZİ

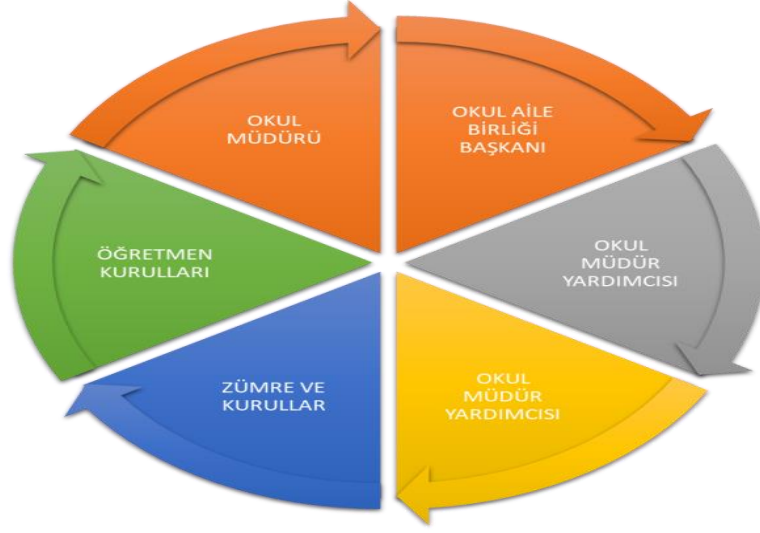
Paydaşlar, Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### OSMANIYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2024-2028) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU ”

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

H. Mümin TOPRAK  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%15	%55	%10	%15	%5
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%35	%55	%30		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%25	%45	%10	%15	%5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%15	%70	%5	%5	%5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%5	%75	%15	%5	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%35	%50	%10	%5	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%10	%50	%10	%25	%5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%5	%55	%30	%5	%5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%20	%60	%10	%10	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%20	%70		%10	

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 15	% 60	% 10	% 5	% 10
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		% 50	% 30	% 10	% 10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 35	% 65		% 5	
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Ulaşımın kolay olması	Velinin sosyo-ekonomik durumunun zayıf olması			
	2	Atölyeler aktif kullanılıyor olması	Öğrenci devamsızlıklarının fazla olması			
	3	Okul ortamı rahat ve huzurlu	Disiplin olaylarının fazla olması			
	4	Öğrencilerimiz saygılı	Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması			
	5	Öğrencilerimizin eğitim hayatı sonunda iş bulma problemi yaşamaması	Velinin okulla bağının zayıf olması			
	6	Karşılaşılan sorunlara karşı hızlı ve pratik çözümler üretilmektedir	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır			
	7	Personelin birlik ve beraberlik içinde olması	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.			
	8	İdare ve personelin uyum içinde çalışması	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.			
	9	Sınıflarda akıllı tahtaların olması	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.			
	10	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.				
	11	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.				
12	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

**OSMANIYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2024-2028)  
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU ”**

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

H. Mümin TOPRAK  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%35	%40	%10	%10	%5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%30	%50	%5	%10	%5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%50	%25	%5	%15	%5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%15	%45	%10	%15	%15
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%40	%35	%10	%10	%5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%20	%45	%15	%10	%10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%20	%35	%20	%15	%10
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%25	%35	%15	%15	%10
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%30	%35	%10	%15	%10
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%35	%35	%10	%15	%5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%35	%25	%15	%20	%5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%20	%40	%20	%15	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%15	%30	%15	%25	%15
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Öğretmen kadrosunun yeterli olması	Bazı öğrencilerin okul kurallarına uymaması			
	2	Sınıfların günlük temizleniyor olması	Okul çevresinde zaman zaman kavgaların yaşanması			
	3	Okulun disiplinli olması	Okul kantininin fiziki yapısının yeterli olmaması			
	4	Okulda telefonun yasak olması	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.			
	5	Sportif faaliyetlerin olması	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.			
6	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.				
7	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
8	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
9	Okulun içi ve dışı temizdir.					

**OSMANİYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI (2024-2028)  
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU ”**

Osmaniye Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden ederim.

H. Mümin TOPRAK  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%20	%35	%15	%20	%10
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%30	%45	%5	%15	%5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%40	%30	%10	%15	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%20	%45	%15	%10	%10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%30	%35	%15	%15	%5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%30	%40	%10	%15	%5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%25	%50	%10	%10	%5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%5	%25	%30	%25	%15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	%30	%40	%20	%10	%5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%40	%30	%15	%15	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%35	%40	%15	%10	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%35	%45	%10	%10	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%5	%40	%25	%20	%10
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Okul idaresi ve öğretmenlerin velilerle ilgili olması	Okul kantininin fiziki yapısının yeterli olmaması			
	2	Kantinadaki yiyecekler sağlıklı	Okul çevresinde zaman zaman kavgaların yaşanması			
	3	Öğrenci devamsızlıklarının zamanında bildirilmesi	Öğrencilerin okul kurallarına uymama eğilimi			
4	Öğrencilerin derse telefonla girmelerinin yasak olması	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.				

5	Öğrencilerin okul kıyafeti ile okula gelmesi	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
6	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	
8	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	
9	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	

## 2.6. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Sivil Toplum Örgütleri
	Üniversite	Medya
	Özel İdare	İşveren Kuruluşlar
	Belediyeler	Muhtarlıklar
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Sanayi ve Ticaret Odaları
	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Mesleki Kooperatifler
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Veliler

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Millî Eğitim Bakanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Valilik		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

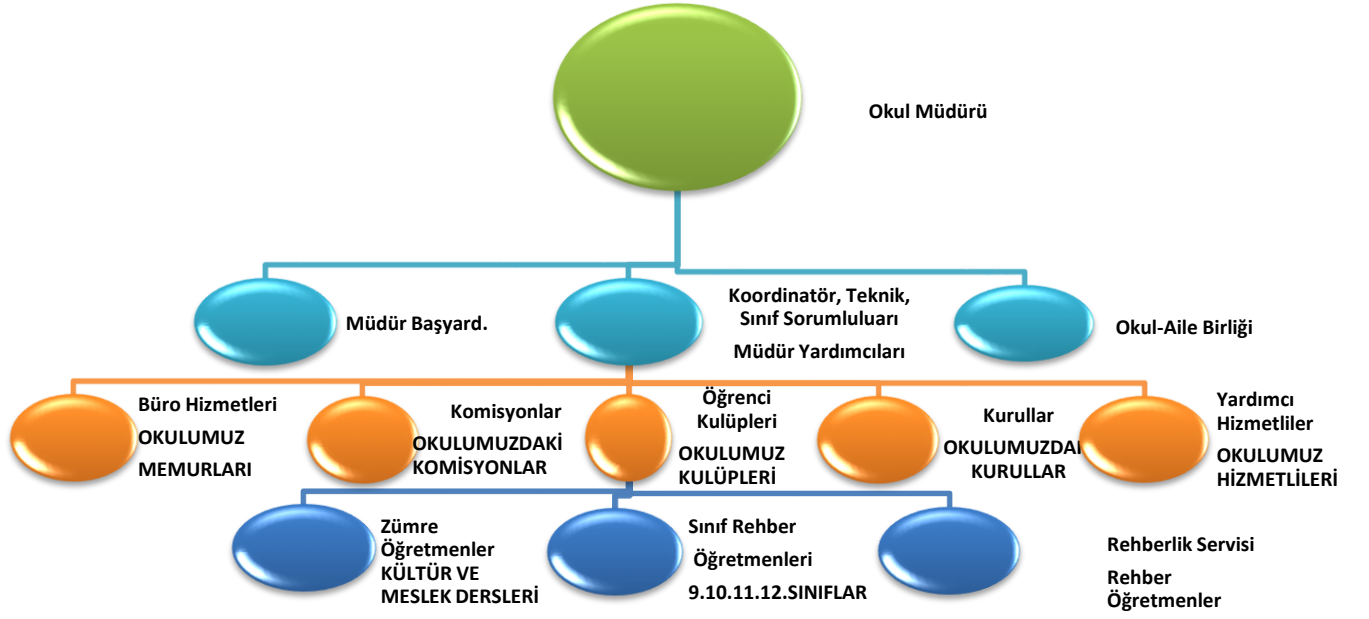
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için iş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Aile Sağlık Merkezleri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek için iş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

## 2.6.1 KURUM KİMLİK BİLGİSİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	OSMANİYE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 8 Öğretmen : 119 Memur : 2 Teknisyen : 6 Hizmetli : 3 İşçi : 2
Öğrenci Sayısı	1501
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel : 0 328 814 18 27 Faks : 0 328 814 21 23
Kurum Web Adresi	<a href="https://80eml.meb.k12.tr/">https://80eml.meb.k12.tr/</a>
Mail Adresi	<a href="mailto:113297@meb.k12.tr">113297@meb.k12.tr</a>
Kurum Adresi	Mahalle : Cumhuriyet Posta Kodu : 80010 İlçe : Merkez İl : Osmaniye
Kurum Müdürü	H. Mümin TOPRAK GSM Tel: 0 505 804 46 80
Müdür Başyardımcısı	Seda KEÇEBAŞ GSM Tel: 0 505 275 47 41

Kurum Müdür Yardımcıları	Halil Lütfullah ÇELİĞ Bedri FİDAN Şükran YURDALAN Seda KEÇEBAŞ Mehmet ÇELİK Betül ATEŞ	GSM Tel: 0 536 37670 72 GSM Tel: 0 505800 59 60 GSM Tel: 0 541 775 75 80 GSM Tel: 0 507 849 46 49 GSM Tel: 0 543 471 40 16 GSM Tel: 0 505 939 77 56
--------------------------	---	--

## 2.6.2. ÖRGÜTSEL ( TEŞKİLAT )YAPI



### Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Okul Aile Birliği	<b>Birlik, okul ve veli arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak üzere kurulur.</b>
Öğretmenler Kurulu	Eğitim öğretim işlerini düzenlemek
Ödül ve Disiplin Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını değerlendirmek
Onur Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını ödüllendirmek
OGYE	Geliştirmeye açık alanları iyileştirmek
Satın Alma Komisyonu	Kurum ihtiyaçlarını temin etmek
Muayene ve Kabul Komisyonu	Okula gelen taşınır malların incelenerek teslim alınması
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul rehberlik faaliyetlerini yürütme
Değer tespit komisyonu	Taşınırların değerini tespit etmek
Envanter sayım komisyonu	Taşınırların sayıca tespit edilmesi

Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Üst Kurulu	Öğrencileri ödüllendirme kararlarını alır
Okul web sitesi kontrol ve inceleme komisyonu	Okul web sitesinde inceleme yapmak
Kantin Denetleme Komisyonu	Kantinin şartnamelere uygunluğunu denetlemek

### 2.6.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

#### 2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Başyardımcısı	1	1	1
3	Müdür Yrd.	3	3	6

#### 2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

10 Türk Dili ve Edebiyatı, 8 Matematik, 3 Fizik , 2 Kimya, 2 Biyoloji, 4 Tarih ( Kadrolu 3, Görevlendirme 1), 3 Coğrafya (2 Kadrolu, 1 görevlendirme), 2 Felsefe , 6 İngilizce (Kadrolu 1, görevlendirme 2, Ücretli 2 , 4 Rehberlik, 4 Beden Eğitimi,1 Görsel Sanatlar, 3 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, 8 Metal Teknolojisi, 3 Mobilya ve İç Mekan Teknolojisi, 8 Motorlu Araçlar Teknolojileri, 11 Makine ve Tasarım Teknolojisi, 20 Elektrik/Elektronik Teknolojileri Alanı, 7 Bilişim Teknolojileri 2 Ücretli Özel Eğitim öğretmeni bulunmaktadır

#### Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

#### 2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	2	-			2
2	Hizmetli	3	-			3
3	Sözleşmeli İşçi	1	1			2
4	Teknisyen	6				6
5	İŞKUR TYP çalışanı	2	3			5



## Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
4	4	-	2	1650	--	135	8	35	8

## Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		7	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		2	
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası		x		
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Ev Ekonomisi Odası		X		
İş ve Teknik Atölyesi		X		
Bilgisayar laboratuvarı	X		2	
Yemekhane	X		1	
Spor Salonu		X		
Otopark	x			
Spor Alanları	X		1	
Kantin	X		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı		X		
Atölyeler	X		17	
Bölmelere Ait Depo	X		5	
Bölüm Laboratuvarları		x		
Bölüm Şef Odaları	X		6	
Bölüm Öğrt. Odası	x		6	
Teknisyen Odası	x		2	
Bölüm Dersliği	X		15	
Arşiv	X		3	

## Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2023)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
Toplam öğretmen sayısı	Erkek + Kız		
119	1625 Erkek + 2 Kız	1627	13,67

## Kitap Okuma Oranı

Kitap okuma oranı					
	2018- 2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	404	429	460	473	450
Kütüphanedeki kitap sayısı	1535	1789	1851	1502	1900

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	65	Var
Yemekhane Bodrum	150	Var
Toplantı Salonu	100	Var
Konferans Salonu	-	Yok

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Tribünsüz	Var
Futbol Sahası (Halı saha)	Tribünsüz	Var
Kapalı Spor Salonu	-	-

## 2.6.4. PESTLE ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none"><li>Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar</li><li>Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması</li><li>Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği</li><li>Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.</li><li>Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır.</li><li>İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.</li><li>Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda Denizli 'de mesleki eğitime çok önem verildiği söylenebilir.</li><li>Mesleki eğitimin gelişmesinde ilimizdeki sanayileşme ve tekstil fabrikalarının rolü büyüktür.</li></ol>

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.</li> <li>2. Geleneklere bağlı sosyal yapı ve yalnızca kız öğrencilerin olması disiplin olaylarının fazla görünmemesi.</li> <li>3. Bölgemizde kızların eğitimine önem verilmesi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı.</li> <li>2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.</li> </ol>

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuzun doğal çevresinin güzel olması</li> <li>2. İlimizde çevre kirliliğinin yoğun yaşanması</li> </ol>	Değerler Eğitimi kapsamında Pandemi ve Depremde ulusal ve yerel maddi manevi destek

### 2.6.5 ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kalkınma Planları</li> <li>✓ Orta Vadeli Programlar</li> <li>✓ Orta Vadeli Mali Planlar</li> <li>✓ Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li> <li>✓ MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li> <li>✓ Millî Eğitim Şûra Kararları</li> <li>✓ Osmaniye İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Öğretmen Strateji Belgesi</li> <li>✓ İklim Değişikliği Eylem Planı</li> <li>✓ Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı</li> <li>✓ Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi</li> <li>✓ 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</li> <li>✓ Diğer Kamu Kurumlarının Stratejik Planları</li> </ul>

## 2.6.6. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması</li><li>2. Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması</li><li>3. <b>Çalışanlar arasında kurum bilincinin olması</b></li><li>4. Sınıf mevcutlarının uygun olması</li><li>5. Okulun genel temizliğinin iyi yapılması</li><li>6. Okulumuzun Anadolu Meslek ve Teknik ve MESEM kısmının olması</li><li>7. Okulun içindeki fiziksel donanımın iyi olması</li><li>8. İdareci sayısının çok olması</li><li>9. Okulda üretimin yapılıyor olması</li><li>10. Kurulan atölyenin son teknoloji ile donatılmış olması</li><li>11. Uygulama alanlarının olması</li><li>12. Okulda disiplinin iyi düzeyde olması</li><li>13. Projelerin başarıyla uygulanması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması</li><li>2. Çok amaçlı salonun teknik alt yapısının ve kapasitesinin yetersiz olması</li><li>3. Öğrencilerin üniversite sınavına yeterince önem vermiyor olmaları</li><li>4. Öğretmenlerin bir kısmının teknolojiyi yakından takip etmemesi</li><li>5. Sosyal etkinliklerinin yetersiz olması</li><li>6. Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması</li><li>7. Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları</li><li>8. Okul binasının öğrenci sayısına göre derslik ve atölye açısından yetersiz olması</li><li>9. MESEM Kültür dersleri yeterince önem verilmemesi</li><li>10. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması</li></ol>
Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Meslek lisesi mezunlarına yönelik istihdam alanlarının giderek artması</li><li>2. Meslek odaları, Osmaniye Belediye Başkanlığı vb. kurumların okulumuza destek vermeye açık olmaları</li><li>3. Meslek lisesi öğrencilerinin katsayı barajının yeniden düzenlenmesi</li><li>4. Bölümlere yönelik uygulama alanlarının geniş olması</li><li>5. Okul bahçemizin bir takım düzenlemeler için geniş bir alan olması</li><li>6. Mezunlara iş yeri açma belgesinin veriliyor olması</li><li>7. Meslek lisesine giden öğrencilerin ilk sırada okulumuzu tercih etmesi</li><li>8. Okulumuzun il merkezinde olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması</li><li>2. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği</li><li>3. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması</li><li>4. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması</li><li>5. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi</li><li>6. Öğrencilerin sektörde ara elemanı olarak çalışmak istememeleri</li><li>7. Orta öğretimde akademik başarıları düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri</li><li>8. MESEM in yeni olması ve sıkıntıları</li><li>9. Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları</li><li>10. Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi</li></ol>

## 2.7 SORUN ALANLARI

1. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması
2. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği
3. Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları

4. Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması
5. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
6. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması
7. Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
8. Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
9. Mezun olan öğrencilerin ara eleman olarak istihdam dilemeleri ve çalışmak istememeleri
10. Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması
11. Atölyelerin donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
12. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri
13. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi
14. MESEM bölümünün yeni olması sıkıntıların olması tam oturmamış olması
15. MESEM bölümünün Kültür dersleri önem verilmemesi

## **SORUN ALANLARININ GRUPLANDIRILMASI:**

**1. GRUP:** Eğitim ve öğretime erişimin arttırılması

- a) Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları
- b) Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması

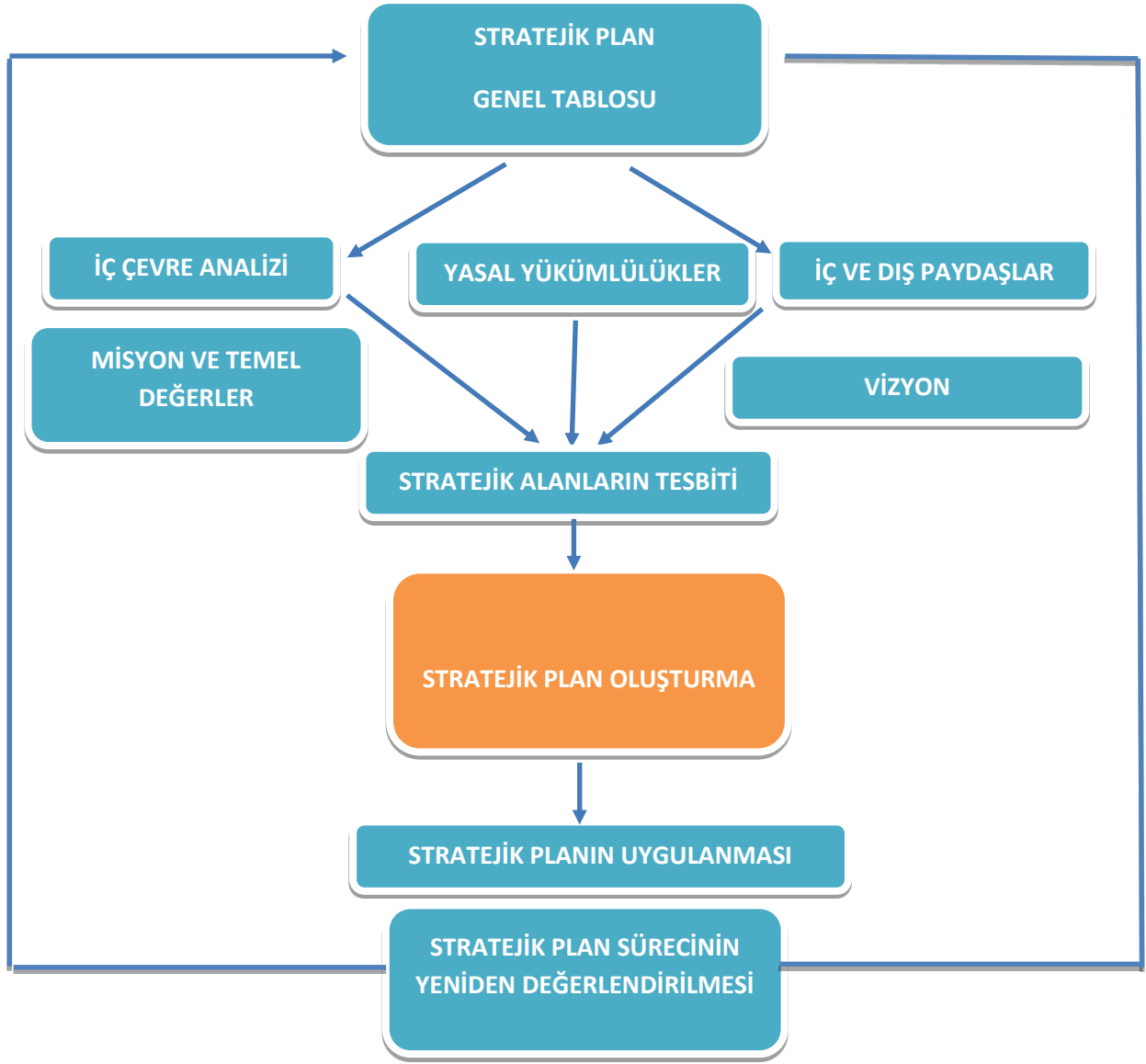
**2. GRUP:** Eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması

- a) Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
- b) Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
- c) Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
- d) Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması

**3. GRUP:** Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

- a) Atölyelerin donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
- b) Üretim atölyesi SERMATEL

## **3.BÖLÜM**



### 3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

#### 3.1.MİSYON

MİSYONUMUZ
<b><i>BİZLER ÜLKEMİZİN İHTİYAÇ DUYDUĞU;</i></b> <b><i>TEORİK VE PRATİK BECERİYLE DONATILMIŞ, ÜSTÜN İŞ AHLAKINA SAHİP,</i></b>

**MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİNE BAĞLI, MOTİVASYONU YÜKSEK,  
ÖZGÜVENİ GELİŞMİŞ, BİREYLER YETİŞTİRMEKTİR.**

### **3.2.VİZYON**

#### **VİZYONUMUZ**

*Teknolojiyi takip eden, gelişmeye açık, geleneklerini yaşatan, ülke genelinde kalifiyeli eleman olarak aranılan kaliteli bir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmak*

### **3.3.TEMEL DEĞERLER**

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

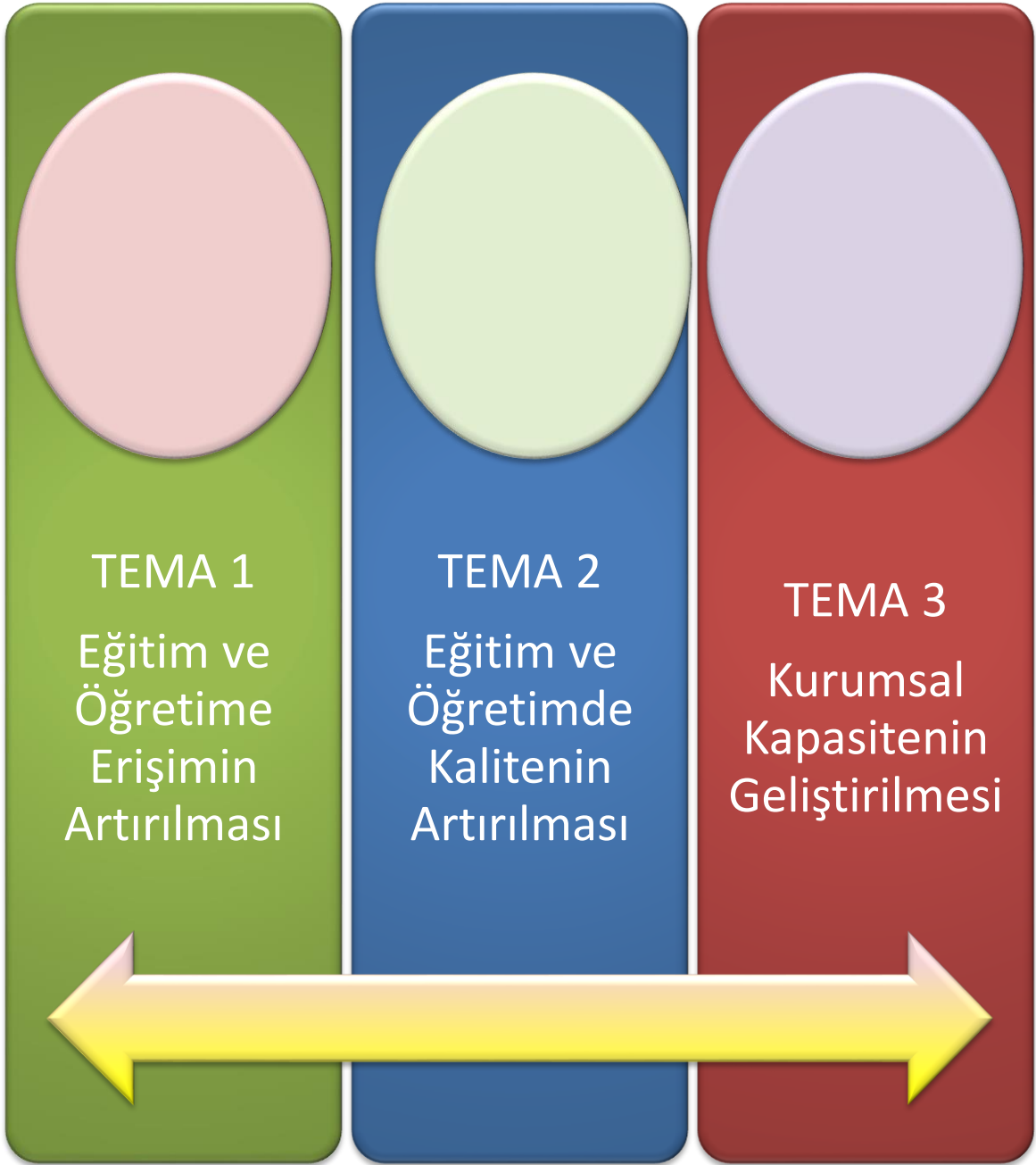
Biz birbirimize ve kendimize güveniriz.  
İnsan haklarına saygılıyız.  
Topluma karşı sorumluluklarımızın bilincindeyiz.  
Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak  
Açık ve dürüst iletişim  
Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik  
Herkes katma değer üretme fırsatı vermek  
Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak  
Bireysel farklılıklara saygılı olmak  
Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak  
Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak  
Doğaya saygılı, Çevreci ve  
Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz.

#### **İLKELERİMİZ**

Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliğimizdir.  
Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.  
Değerlerimiz bizi biz yapan unsurlardır.  
İnsana ve doğaya saygı temel felsefemizdir.  
Sürekli gelişim için gayret ederiz.

### **3.4.TEMALAR**





### 3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim					
<b>AMAÇ-1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak					
<b>HEDEF-1</b>	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%15,7	%10	%8	%6	%4	%2
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%7	%5	%4	%3,5	%3	%3
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%5	%5	%4	%3	%2	%2
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%75	%78	%80	%85	%86	%87
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim					
<b>AMAÇ-1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak					
<b>HEDEF-2</b>	H1.2 Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırmak amacıyla öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%3	%4	%5	%6	%8,5	%7
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%15	%14	%13	%12	%11	%10
PG 1.2.3. Telif eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%2	%2,5	%3	%4	%5	%6
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telif tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S2. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S4. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretime Erişim					
<b>AMAÇ-1</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak					
<b>HEDEF-3</b>	H1.3. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 1.3.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%32	%35	%38	%40	%45
PG 1.3.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%20	%22	%25	%28	%30	%35
PG 1.3.3.. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%2	%2,2	%2,5	%3	%3	%3,5
PG 1.3.4. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	2	2	2	2	3	3
PG 1.3.5..Sanat alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen en az bir etkinliğe katılan öğrenci oranı	%0,2	%0,25	%0,3	%0,3	%0,5	%0,6
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
AMAÇ-2	A2 Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-1.	H2.2 Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerleresahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG- 2.1.1. Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	23	24	25	26	27	28
PG- 2.1.2. İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	10	11	12	13	14	15
PG- 2.1.3. Meslek Liseleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	34	35	36	37	38	39
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Öğretmenlerin sürekli meslekî gelişiminin sağlanması için sektörlerle protokoller yapılacaktır.</p> <p>S2 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici bilgilendirme çalışmaları ve ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S 3. Öğrencilerin girişimcilik becerilerini geliştirmek amacıyla Ticaret ve Sanayi Odası, Organize Sanayi Bölgesi, Esnaf ve Sanatkârlar Odası vb. kuruluşlarla işbirliği geliştirilerek girişimcilik eğitimleri verilmesi sağlanacaktır.</p>					

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
<b>AMAÇ-2</b>	A4. Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.					
<b>HEDEF-2.</b>	H4.1 Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.2.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	0	1	2	2	4	5
PG2.2.2.. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	15	20	30	40	50
PG2.2.3. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	3	3	4	5	5	6
PG2.2.4. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	2	2	3	4	5
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişmelerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanan protokollerin yürütölme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p>					

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite					
AMAÇ-2	A4. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.					
HEDEF-3.	H4.2 Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.3.1. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	80	80	82	84	88	90
PG2.3.2. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	70	75	80	85	88	90
PG2.3.3. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	2	2	2	3	4	4
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S2. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p>					

<b>TEMA</b>	KURUMSAL KAPASİTE					
<b>AMAÇ-3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
<b>HEDEF-1</b>	H3.2 Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG.3.1.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	3	3	3	4	4	4
PG.3.1.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	5	5	6	7	9	10
PG.3.1.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.3.1.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	5	6	10	15	15	20
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.</p>					



<b>TEMA</b>	KURUMSAL KAPASİTE					
<b>AMAÇ-3</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
<b>HEDEF-2</b>	H3.3. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	60	65	70	75	80	90
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	70	75	80	85	85	90
PG3.2.4. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	2	3	5	10	15	20
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>					

TEMA		KURUMSAL KAPASİTE					
AMAÇ-3		A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.					
HEDEF-3		H3.4. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir					
Performans Göstergeleri		Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	15	30	45	60	75	90
	Öğrenci	186	200	220	240	260	280
	Veli	86	100	110	140	160	180
PG3.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	5	10	15	20	25	30
	Öğrenci	130	140	150	175	200	225
	Veli	0	10	20	30	40	50
PG3.3.3. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	10	20	25	30	40	50
	Öğrenci	110	120	130	150	160	180
	Veli	0	30	40	60	70	80
PG3.3.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı		1	2	2	2	3	3
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S3. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

TEDBİRLER 2.4

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul İdaresi
Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecek	Öğretmenler
Okulda düzenlenen sosyal ve sportif faaliyetler arttırılacak	Okul İdaresi- Öğretmenler
Öğretmenlerin sosyal ve sportif faaliyetlerde aktif görev almaları sağlanacak	Okul İdaresi
Sınıflar arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğretmenleri
Öğrencilere örnek teşkil etmesi açısından Öğretmenler arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Okul İdaresi - Beden Eğitimi Öğretmenleri

## 4. BÖLÜM

### 4.MALİYETLENDİRME

#### 4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMLAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
<b>TEMA-1</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	<b>30.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 1.1	<b>0 ₺</b>
	Stratejik Hedef 1.2	<b>0 ₺</b>
	Stratejik Hedef 1.3	<b>30.000 ₺</b>
<b>TEMA-2</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>	<b>75.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 2.1	<b>60 000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 2.2	<b>0 ₺</b>
	Stratejik Hedef 2.3	<b>15 000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 2.4	<b>10 000 ₺</b>
<b>TEMA-3</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	<b>500 000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 3.1	<b>250.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 3.2	<b>30.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 3.3	<b>35.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 3.4	<b>10.000 ₺</b>
	<b>STRATEJİK AMAÇ 4</b>	<b>300 000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 4.1	<b>250.000 ₺</b>
	Stratejik Hedef 4.2	<b>50.000 ₺</b>
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>905.000 ₺</b>

## 5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME



Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır. 2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile planlanır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri raporlamalar şeklinde gerçekleştirilir. Etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir. Performans programının sonuç raporu hazırlanır.

## SONUÇ

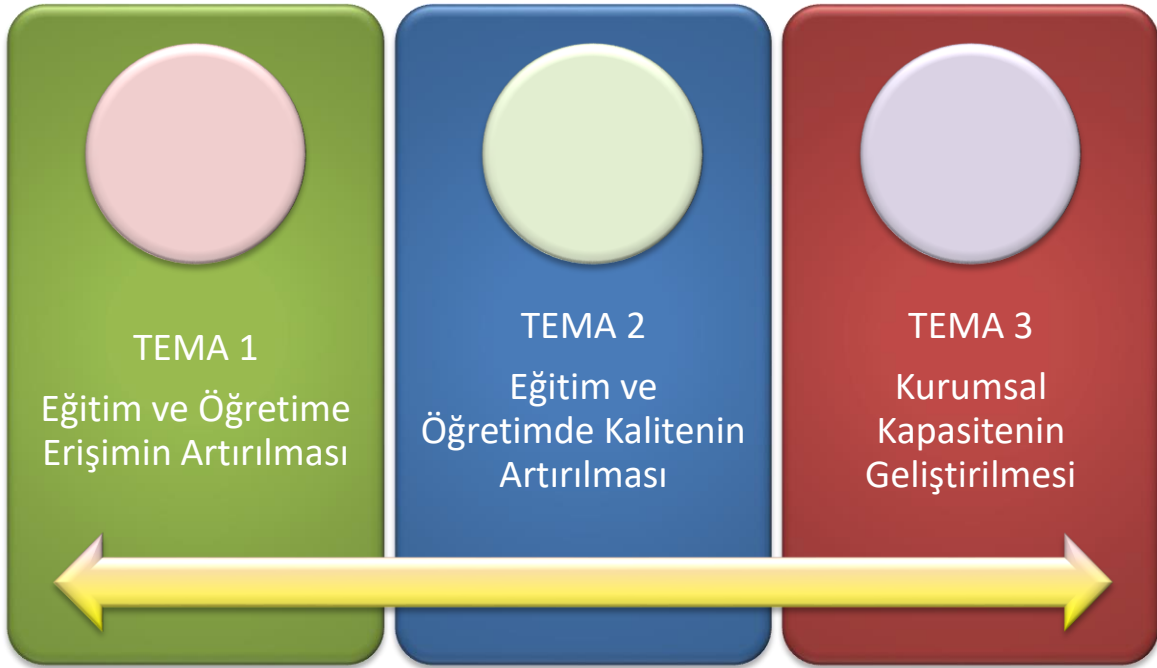
### 2024-2028 STRATEJİK PLAN

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı: Geçmiş yıllarda TKY adı altında yapılan stratejik planlar uygulanmış olup güncellemeler yapılmıştır. TKY (Toplam Kalite Ekipleri ) oluşturulup yapılan faaliyetler TKY dosyasına konulmuştur. 2019-2023 yılları arası Dünyada Covid 19 ve Türkiye’de 6 Şubat 2023 Depremi gibi olağan dışı olaylar tüm alanlarda tüm kurumların ekstra plana ihtiyacını göstermiştir.

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı: Okulumuz olarak böyle durumlarda elimizden gelenin en iyisini yaptığımızın bilincinde olduk. Pandemi dönemi Meslek Lisesi olarak Maske, siperlik yapımı vb, Deprem döneminde depremzedelere destek kampanyası ile projelerimiz ile faaliyetlerimizi sürdürdük.

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı: 2024-2028 Stratejik Planda önümüzdeki 5 yılda okulumuzda yapılacak yeniliklerin ayrıca deprem vb. olumsuz durumlardaki acil durumların ve Türkiye Cumhuriyeti 100.Yıl vizyonu ve misyonu ile yapılacak iş ve faaliyetlerin planlamasını yapılacaktır.

Osmaniye Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı: Üretim ve Uygulama Atölyeleri, Açık Lise, MESEM gibi bölümler faaliyetini sürdürmektedir.



Her Tema için zaten var olan proje ve faaliyetlerimiz 2024-2028 stratejik plan kapsamında da devam edecektir. Yeni Projeler ve planlamalar da var oldukça belirtilecektir.

**1- ERASMUS projeleri**

**2- Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor**

**3- e-TİWİNNİG Projeleri**

**4- Kalkınma Ajansı Projeleri**



Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Seda KEÇEBAŞ	Müdür Başyardımcısı	
Yadigar ÜNLÜ	Öğretmen	
Şahin BALI	Öğretmen	
Ayşe ÖZKORKMAZ	Okul aile Birliği Başkanı	

  
H. Mümin TOPRAK  
Okul Müdürü  
25.09.2024  
Onay